

## Kunst- Kultur- Sport Stiftung in der Gemeinde Schorfheide

Bitte richten Sie Ihren Antrag an:

Kunst- Kultur- Sport Stiftung in der Gemeinde Schorfheide  
Frau Angela Braun  
Erzbergerplatz 1  
16244 Schorfheide

Antrag auf Förderung:

### 1. Daten des Antragstellers

Name des Vereins

Ansprechpartner/Projektverantwortlicher

Telefon

E-Mail

Rechtsform

Gründungsjahr

PLZ

Ort

Straße, Hausnummer

Kontoinhaber (muss Vereinskonto sein)

IBAN

BIC

Kontonummer

Bankleitzahl

Kreditinstitut

## 2. Daten zum Projekt

Kurzbezeichnung des Projektes (ausführliche Bezeichnung und Beschreibung als Anlage)
---

Geplanter Maßnahmenbeginn	Projektzeitraum von	bis
------------------------------	---------------------	-----

Geplante Öffentlichkeitsarbeit	Folgekosten durch Projekt (für Verein/Stadt/Landkreis) ?
-----------------------------------	---

## 3. Kosten und Finanzierungsplan

### **Gesamtausgaben:**

-----  
Einnahmen durch das Projekt:

-----  
Öffentliche Mittel:

-----  
Andere Drittmittel:

-----  
Andere Förderung beantragt:

-----  
Eigenanteil:

### **Beantragte Stiftungszuwendung:**

-----  
Vorliegende Kostenvoranschläge oder Angebote sind in Kopie beizufügen.  
Je nach Art und Umfang ( $\geq 1.000$  EUR) der Förderung ist eine ausführlichere  
Kalkulation vorzulegen und als formlose Anlage gesondert beizufügen.

Zur Vervollständigung des Antrages benötigen wir folgende Unterlagen:

4. Ausführliche Projektbeschreibung
5. Kopie des Freistellungsbescheides
6. Kopie der Satzung
7. Eventuell ergänzende Angaben und Anlagen zum Punkt 3
8. Informationen über sonstige Aktivitäten

Erklärung des Zuwendungsempfängers:

Hiermit erklären wir, dass

- a) die im Förderantrag gemachten Angaben wahrheitsgemäß und vollständig sind und dass insbesondere alle mit dem Zweck der Zuwendung zusammenhängenden Einnahmen angegeben wurden.
- b) ich/wir autorisiert bin/sind, den Förderantrag im Namen der unter Punkt 1 genannten Institution einzureichen.
- c) falls sich Veränderungen im Förderantrag hinsichtlich der Finanzierung, zeitlichen Durchführung und Zweckverwendung ergeben sollten, die Stiftung hierüber unverzüglich informiert wird.
- d) die Eigenmittel und die Bestätigungen der Drittmittelgeber auf Nachfrage schriftlich nachgewiesen werden.
- e) die Fördermittel gemäß der Antragstellung verwendet werden.
- f) ein aktueller Gemeinnützigkeitsnachweis vorliegt.

Hinweise zur Bewilligung:

- a) Es besteht kein Rechtsanspruch auf Förderung.
- b) Die Ablehnung eines Förderantrages erfolgt schriftlich ohne Angabe von zwingenden Gründen.
- c) Die Stiftung behält sich vor, die zweckgerechte Verwendung der Fördermittel zu prüfen.
- d) Der Stiftung ist nach Erhalt der Zuwendung unaufgefordert eine Zuwendungsbestätigung im Sinne von §10b EStG einzureichen.
- e) Die Stiftung benötigt für ihre interne Auswertung einen Evaluationsbogen, der nach Projektabschluss ebenfalls unaufgefordert an die Stiftung ausgefüllt zurückzusenden ist.

---

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers